



Città Metropolitana di Genova

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto il **vigente** Regolamento per l'Alienazione dei Beni Pubblici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 29/11/2002;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 16/02/2019 con la quale è stato approvato il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari relativo all'anno 2019, per il riordino, la gestione e la valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, ai sensi dell'articolo 58 della L.133/08 e s.m.i.;

Vista la Deliberazioni di Consiglio Comunale n.8 del 30/04/2019 ad oggetto "Acquisizione al patrimonio disponibile dell'ente dei beni intestati a congregazioni di carita'.";

Vista la Deliberazioni di Consiglio Comunale n.15 del 28/06/2019 ad oggetto "Acquisizione al patrimonio disponibile dell'ente dei beni intestati a Enti vari.";

Considerato che, in esecuzione della suddetta delibera (C.C. n. 05/2019) è possibile procedere alla vendita di alcuni beni immobili inseriti nel Piano delle Alienazioni;

In esecuzione della propria determinazione n. 50 del 16/09/2019 di con cui è stato approvato il bando per l'alienazione di un immobile di proprietà comunale sito in Loc. Prato, 7/A:

EMANA

IL BANDO PER L'ALIENAZIONE DI UN IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITUATO IN PORTOFINO, LOC, PRATO 7/A E ANNESSI TERRENI AGRICOLI, CON IL METODO D'ASTA PUBBLICA.

La domanda deve essere presentata **ENTRO E NON OLTRE LE 12.00 DEL GIORNO 15 Ottobre 2019**, a pena di esclusione, un plico chiuso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indicante il mittente e la dicitura:

Comune di Portofino - Ufficio Patrimonio "Partecipazione Asta Pubblica del 22/10/2019 – Alienazione Immobile di proprietà comunale sito in Loc. Prato, 7/A con annessi terreni".

L'ora di arrivo verrà attestata all'esterno dei plichi dal personale dell'Ufficio Protocollo.

Il plico dovrà contenere n. 2 buste chiuse e sigillate, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, indicanti il mittente e le diciture:

BUSTA A - Documentazione Amministrativa - Cauzione - Immobile sito in Loc. Prato, 7/A con annessi terreni:

- **Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva**, in bollo di € 16,00, redatta conformemente al modulo allegato al presente Avviso (Allegato 1), datata e sottoscritta, nella quale si richiede espressamente di partecipare all'asta pubblica per acquistare il bene.
- **Assegno Circolare non trasferibile in ORIGINALE** attestante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale;
Il deposito cauzionale al momento dell'aggiudicazione assumerà forma e titolo di caparra per l'aggiudicatario.
- **Certificato di presa visione immobili da alienare** come da modello da ritirare e far firmare esclusivamente presso l'Ufficio Patrimonio del Comune di Portofino in orario d'ufficio;
Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, all'indirizzo PEC: ***protocollo@pec.comune.portofinogenova.it*** o all'indirizzo email: ***patrimonio@comune.portofino.genova.it***, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo.
- **fotocopia del documento di identità del "sottoscrittore"** della domanda in corso di validità;
In caso di Enti: copia autocertificata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, dell'atto costitutivo e dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore.

• BUSTA B - Offerta Economica - Immobile sito in Loc. Prato 7/A con annessi terreni;

Offerta Economica, in busta chiusa, sigillata sui lembi di chiusura, con all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" con all'interno il modulo allegato al bando denominato "Allegato 2" con copia di documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione al presente bando deve essere compilata unicamente su moduli allegati al bando;

La documentazione inerente al bando e all'immobile potrà essere ritirata presso l'**Ufficio Patrimonio 5° piano autosilos** nei seguenti orari: dal **LUNEDI'** al **VENERDI'** dalle **9.00 alle 12.00** e il **martedì**, sul sito del **Comune di Portofino all'Albo pretorio o su Amministrazione Trasparente sezione Bandi di Gara e Contratti**.

Portofino, 16/09/2019

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario
Dott. Stefano PRIOLO