



COMUNE DI PORTOFINO
Città Metropolitana di Genova

P.zza Libertà, 13/B - 16034 Portofino (GE)
 tel. 0185/2677.25 - fax 0185/269646
 e-mail gandini@comune.portofino.genova.it

Comune di Portofino	
Prot. n. 011269	02/12/2020

PROGETTO TECNICO

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
 SPAZZAMENTO DELLE STRADE COMUNALI
 MAR.2021-FEB.2022 (MESI DODICI)**

Il presente progetto tecnico ha l'obiettivo di sviluppare quanto necessario per l'esecuzione del servizio di spazzamento delle strade e piazze comunali. E' previsto l'utilizzo di personale a terra, senza l'ausilio di macchine operatrici se non per l'uso di soffiatori con motore elettrico da utilizzarsi comunque al di fuori del centro urbano (nella parte con presenza di attività commerciali) conformemente alle norme nazionali e regionali per quanto riguarda l'inquinamento acustico.

L'Amministrazione comunale ha dettato gli indirizzi al fine di individuare i luoghi oggetto del servizio e la frequenza del servizio di pulizia e spazzamento, nonché – rispetto agli appalti precedenti - il servizio che passa da dieci a dodici mesi.

Il servizio dovrà avere inizio dal 1° marzo 2021 e durata 12 mesi. Qualora per motivi contingenti, l'appalto non potrà partire il 1° marzo, si scalerà al mese successivo e così via, lasciando comunque la durata dello stesso invariata (12 mesi).

Il calcolo del costo delle prestazioni è stato eseguito sulla base delle esperienze maturate negli anni e sulla base del **CCNL delle Cooperative del Settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo**, del Settembre 2020, essendo questo il contratto uscente. Il contratto citato, deve essere considerato quale parametro contrattuale e retributivo per garantire agli operatori uscenti e da riassumere, il livello di inquadramento e della RAL (retribuzione annua lorda) maturato.

Possono quindi partecipare alla selezione, gli operatori aventi anche CCNL diversi da quello indicato ma comunque consoni alla tipologia dei servizi da svolgere (ad esempio: CCNL delle imprese di pulizia e servizi integrati/multi servizi, ecc..)

Si riporta in Tabella 1 l'elenco di spazi pubblici interessati dagli interventi e divisi in MACROZONA:

TABELLA 1

			MACROZONA1	MACROZONA2	MACROZONA3	CORNICE
mq.			MQ.	MQ.	MQ.	MQ.
01	Via del Fondaco	980			980	
02	P.zza Libertà	3.070	1.535	1.535	3.070	
03	Via Roma	1.110	1.110		1.110	
04	Vico Canonica, Vico Nuovo, Vico Dritto, Vico Traverso	815		815		
05	Salita alla chiesa di San Martino	200		200		
06	P.zza Martiri dell'Olivetta + portici	2.950	1.475	1.475		
07	Calata Marconi scala a salire in Via Duca degli Abruzzi	715		715		
08	Molo Umberto I	4.120	4.120			
09	Salita San Giorgio	865	865			
10	Scalinata San Giorgio	57	57			
11	Piazzale antistante la chiesa di San Giorgio e Piazza Caduti di Nassiriya	630	630			
12	Via alla Penisola e Piazzale Don Luigi Giussani (Faro)	1.730				1.730
13	Cimitero comunale	860				
14	Via San Sebastiano primo tratto (da SP227 ad Asilo via S. Sebastiano 3)	220				220
15	Via San Sebastiano secondo tratto (da Asilo via S. Sebastiano 3 sino Villa Rosa)	520				520
16	Scalinata del diavolo	180				180
17	Via Duca degli Abruzzi sino alla fine delle case (civ.38)	185			185	
18	Via Duca degli Abruzzi dalla fine delle case (civ.38) sino a Punta Caiega	540				540
19	Via Strada Vecchia scalinate a scendere su SP227	930				930
20	Pedonale da Paraggi sino al Piccolo Hotel, compresa strada primo tratto di Viale Baratta	1.800				1.800
21	Viale Odero	1.100				1.100
22	piazzale comune case comunali asilo Via San Sebastiano, 3.	685				685
23	Pulizia Spiaggia Cannone-Spiaggia Niasca-Spiaggia Olivetta e piazzola Caieca	550				
24	Via San Sebastiano terzo tratto da Villa Rosa a Loc. Olmi	905				
			MACROZONA1	MACROZONA2	MACROZONA3	CORNICE
TOT. SUPERFICI			9.792	4.740	5.345	7.705

La prima colonna (da sinistra) indica un numero assegnato in progressione da 1 a 24 ed ha il compito di individuare la posizione sul territorio, confrontando tale numero con le planimetrie del progetto tecnico.

La seconda colonna indica la toponomastica.

La terza colonna indica la superficie generale di intervento. Si sottolinea che per i progressivi 17 e 18 è necessaria in generale la pulizia delle sole cunette, per cui la superficie è data dalla lunghezza dei tratti stradali per la larghezza media di 0,50 ml.

UNITA' IN SERVIZIO LA MATTINA

Dalla quarta alla settima colonna, sono individuate le aree di intervento. Dette aree (denominate: MACROZONA1, MACROZONA2, MACROZONA3 e CORNICE) sono state così suddivise per una ottimizzazione del servizio in base alle unità presenti alle quali verranno assegnate una o più

aree a seconda delle unità presenti e dei periodi di bassa, media ed alta stagione. Vedi la successiva Tabella 2.

Ove dalla quarta alla settima colonna non sono segnate le superfici, significa che il servizio non è compreso nella macrozona.

Si noti anche come nella macrozona 3 siano segnate nuovamente delle superfici già oggetto del servizio delle macrozone 1 e 2. Ciò significa che deve essere garantito un secondo passaggio giornaliero.

UNITA' IN SERVIZIO IL POMERIGGIO

L'unità in servizio il pomeriggio dovrà ricoprire le macrozone da 1 a 3 (mantenimento), svuotare e sostituire i cestini. Siccome è richiesta oltre i servizi anzidetti anche il "presidio" (cioè la presenza di un operatore dalle 13,30 alle 19,30 la presenza deve essere garantita 6 ore al giorno con copertura 7 giorni su 7 (quindi con sostituzione dell'unità in servizio nel giorno di riposo).

SERVIZIO DOMENICALE

E' effettuato nelle Macrozone 1 e 2.

Il servizio deve essere coperto appunto anche la domenica con n.1 unità la mattina per tutta la durata dell'appalto ed 1 unità il pomeriggio solo nei mesi di presenza (Aprile-Ottobre).

Nei mesi per i quali è prevista una sola unità di mattina, la stessa effettuerà il servizio su 6 giorni la settimana compresa la domenica, con riposo infrasettimanale. Alla stessa unità competerà comunque a giro almeno una domenica su 4 di riposo (3 domeniche di lavoro ed 1 di riposo).

Nei mesi per i quali sono previste più unità al mattino, a turno ad ognuna di esse competerà di coprire il servizio la domenica. Qualunque sia l'unità che effettuerà il riposo settimanale dal lunedì al sabato, il personale in servizio dovrà provvedere allo spazzamento del centro (macrozone 1 e 2) lasciato scoperta dall'unità in riposo.

Tale servizio permette di tralasciare o ridurre il servizio su altre zone di intervento come verrà concordato con l'Amministrazione.

SOSTITUZIONE DEL PERSONALE

Non è invece obbligatoria la sostituzione del personale assente a vario titolo (a titolo esemplificativo e non esaustivo: ferie, assemblee e permessi sindacali, diritto allo studio, malattia-infortunio, maternità, formazione, permessi ex DLgVo 81/08, ecc.). Tali assenze non dovranno però influire sulla qualità del servizio, pena l'applicazione delle sanzioni previste, sino all'ipotesi di risoluzione del contratto.

MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEI COSTI NON DEFINITI

In caso di modificazioni di servizi già previsti nel precedente articolato, o di istituzione di nuovi servizi non compresi nel presente capitolato e comunque, in caso di contenziosi o servizi extracontrattuali, la determinazione dei nuovi prezzi dovrà essere eseguita mediante l'applicazione all'analisi di costi scaturenti dai parametri utilizzati nella determinazione del costo complessivo del presente servizio, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, il costo orario della manodopera detratto del costo orario per la sicurezza*, al quale vanno aggiunti un'aliquota del 15% per spese generali (che comprendono il costo per noli e trasporti, il costo dei materiali elementari, ecc.) ed un'aliquota del 10% per utile d'impresa. Il totale va ridotto del ribasso offerto dalla ditta e sommato del costo orario per la sicurezza*, quest'ultimo moltiplicato per 1,25.

* Per costo orario della sicurezza, si indica, per tutti i livelli professionali, la cifra di 0,10 €/ora (derivante da: 200 €/1976 che sono le ore teoriche lavorate).

In alternativa e qualora vada aggiunta 1 unità mensile e con mansionario (descrizione competenze della tabella 2) già definito come in tabella 2, verrà applicato il costo mensile per l'unità come ricavato dal contratto (e quindi comprensivo del ribasso offerto dalla ditta) al quale sommare l'importo mensile per la sicurezza pari a 20,83 € non ribassabile (250 €/12= 20,83 €).

PERSONALE IN SERVIZIO

Si riporta in Tabella 2 il mansionario giornaliero e specificato per mesi delle unità presenti a progetto e del costo a metro quadrato ricavato dall'analisi dei prezzi:

TABELLA 2

GENNAIO

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
1° unità	MACROZONA1+2: Spazzamento giornaliero MACROZONA3: Spazzamento 2 volte a sett. zone 1 e 17 CORNICE: copertura mensile di tutte le zone di spazzamento	431534 mq.	0,0055

FEBBRAIO

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
1° unità	MACROZONA1+2: Spazzamento giornaliero MACROZONA3: Spazzamento 2 volte a sett. zone 1 e 17 CORNICE: copertura mensile di tutte le zone di spazzamento	431534 mq.	0,0055

MARZO

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
1° unità	MACROZONA1: Spazzamento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA2	377541 mq.	0,0150
2° unità	MACROZONA2: Spazzamento giornaliero; Aiuto al personale MACROZONA1		
3° unità	MACROZONA3: Spazzamento trisettimanale zona 1 con svuotamento cestini. Spazzamento giornaliero zona 17 CORNICE: Spazzamento e svuotamento cestini 3 volte a settimana (copertura settimanale tutte le zone di competenza)	117624 mq.	0,0200

APRILE

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
1° unità	MACROZONA1: Spazzamento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA2	377541 mq	0,0150
2° unità	MACROZONA2: Spazzamento giornaliero; Aiuto al personale MACROZONA1		
3° unità	MACROZONA3: Spazzamento trisettimanale zona 1 con svuotamento cestini. Spazzamento giornaliero zona 17 CORNICE: Spazzamento e svuotamento cestini 3 volte a settimana (copertura settimanale tutte le zone di competenza)	117624 mq	0,0200
pomeriggio	MACROZONE 1-2-3: Spazzamento (mantenimento). Svuotamento e sostituzione sacchetti cestini. Il servizio deve essere garantito 6 ore al giorno, 7 giorni su 7. Nei giorni di assenza (riposo settimanale, permessi, ecc..) l'unità deve essere rimpiazzata .	602472 mq.	0,0055

MAGGIO

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
1° unità	MACROZONA1: Spazzamento e mantenimento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA3	377541 mq	0,0150
2° unità	MACROZONA2: Spazzamento e mantenimento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA3		

3° unità	MACROZONA3: Spazzamento giornaliero tranne zona 17 spazzamento 3 volte a settimana; Aiuto al personale MACROZONE1+2 (secondo giro)	430942 mq	0,0055
4° unità	CORNICE Spazzamento 3 volte a settimana (copertura settimanale tutte le zone di competenza); tranne zona 12 giornaliera; tranne zona 21 bisettimanale. Svuotamento cestini con la stessa periodicità.	117798 mq	0.0200
pomeriggio	MACROZONE 1-2-3: Spazzamento (mantenimento). Svuotamento e sostituzione sacchetti cestini.. Il servizio deve essere garantito 6 ore al giorno, 7 giorni su 7. Nei giorni di assenza (riposo settimanale, permessi, ecc..) l'unità deve essere rimpiazzata	602472 mq.	0,0055

GIUGNO

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
1° unità	MACROZONA1: Spazzamento e mantenimento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA3	377541 mq	0,0150
2° unità	MACROZONA2: Spazzamento e mantenimento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA3		
3° unità	MACROZONA3: Spazzamento giornaliero tranne zona 17 spazzamento 3 volte a settimana; Aiuto al personale MACROZONE1+2 (secondo giro)	430942 mq	0,0055
4° unità	CORNICE Spazzamento 3 volte a settimana (copertura settimanale tutte le zone di competenza); tranne zona 12 giornaliera; tranne zona 21 bisettimanale. Svuotamento cestini con la stessa periodicità.	117798 mq	0.0200
pomeriggio	MACROZONE 1-2-3: Spazzamento (mantenimento). Svuotamento e sostituzione sacchetti cestini.. Il servizio deve essere garantito 6 ore al giorno, 7 giorni su 7. Nei giorni di assenza (riposo settimanale, permessi, ecc..) l'unità deve essere rimpiazzata	602472 mq.	0,0055

LUGLIO

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
1° unità	MACROZONA1: Spazzamento e mantenimento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA3	377541 mq	0,0150
2° unità	MACROZONA2: Spazzamento e mantenimento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA3		
3° unità	MACROZONA3: Spazzamento giornaliero tranne zona 17 spazzamento 3 volte a settimana; Aiuto al personale MACROZONE1+2 (secondo giro)	430942 mq	0,0055
4° unità	CORNICE Spazzamento 3 volte a settimana (copertura settimanale tutte le zone di competenza); tranne zona 12 giornaliera; tranne zona 21 bisettimanale. Svuotamento cestini con la stessa periodicità.	117798 mq	0.0200
pomeriggio	MACROZONE 1-2-3: Spazzamento (mantenimento). Svuotamento e sostituzione sacchetti cestini.. Il servizio deve essere garantito 6 ore al giorno, 7 giorni su 7. Nei giorni di assenza (riposo settimanale, permessi, ecc..) l'unità deve essere rimpiazzata	602472 mq.	0,0055

AGOSTO

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
1° unità	MACROZONA1: Spazzamento e mantenimento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA3	377541 mq	0,0150
2° unità	MACROZONA2: Spazzamento e mantenimento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA3		
3° unità	MACROZONA3: Spazzamento giornaliero tranne zona 17	430942 mq	0,0055

	spazzamento 3 volte a settimana; Aiuto al personale MACROZONE1+2 (secondo giro)		
4° unità	CORNICE Spazzamento 3 volte a settimana (copertura settimanale tutte le zone di competenza); tranne zona 12 giornaliera; tranne zona 21 bisettimanale. Svuotamento cestini con la stessa periodicità.	117798 mq	0.0200
pomeriggio	MACROZONE 1-2-3: Spazzamento (mantenimento). Svuotamento e sostituzione sacchetti cestini.. Il servizio deve essere garantito 6 ore al giorno, 7 giorni su 7. Nei giorni di assenza (riposo settimanale, permessi, ecc..) l'unità deve essere rimpiazzata	602472 mq.	0,0055

SETTEMBRE

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
1° unità	MACROZONA1: Spazzamento e mantenimento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA3	377541 mq	0,0150
2° unità	MACROZONA2: Spazzamento e mantenimento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA3		
3° unità	MACROZONA3: Spazzamento giornaliero tranne zona 17 spazzamento 3 volte a settimana; Aiuto al personale MACROZONE1+2 (secondo giro)	430942 mq	0,0055
4° unità	CORNICE Spazzamento 3 volte a settimana (copertura settimanale tutte le zone di competenza); tranne zona 12 giornaliera; tranne zona 21 bisettimanale. Svuotamento cestini con la stessa periodicità.	117798 mq	0.0200
pomeriggio	MACROZONE 1-2-3: Spazzamento (mantenimento). Svuotamento e sostituzione sacchetti cestini.. Il servizio deve essere garantito 6 ore al giorno, 7 giorni su 7. Nei giorni di assenza (riposo settimanale, permessi, ecc..) l'unità deve essere rimpiazzata	602472 mq.	0,0055

OTTOBRE

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
1° unità	MACROZONA1: Spazzamento giornaliero. Viene aiutato da personale MACROZONA2	377541 mq	0,015
2° unità	MACROZONA2: Spazzamento giornaliero; Aiuto al personale MACROZONA1		
3° unità	MACROZONA3: Spazzamento trisettimanale zona 1 con svuotamento cestini. Spazzamento giornaliero zona 17 CORNICE: Spazzamento e svuotamento cestini 3 volte a settimana (copertura settimanale tutte le zone di competenza)	117624 mq	0,020
pomeriggio	MACROZONE 1-2-3: Spazzamento (mantenimento). Svuotamento e sostituzione sacchetti cestini. Il servizio deve essere garantito 6 ore al giorno, 7 giorni su 7. Nei giorni di assenza (riposo settimanale, permessi, ecc..) l'unità deve essere rimpiazzata .	602472 mq.	0,0055

NOVEMBRE

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
1° unità	MACROZONA1: Spazzamento giornaliero MACROZONA2: Spazzamento giornaliero MACROZONA3: Spazzamento giornaliero CORNICE: copertura settimanale di tutte le zone di spazzamento	549767 mq	0,0055

DICEMBRE

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale MQ./MESE	media €/MQ.
--------	------------------------	--------------------	----------------

1° unità	MACROZONA1: Spazzamento giornaliero MACROZONA2: Spazzamento giornaliero MACROZONA3: Spazzamento giornaliero CORNICE: copertura settimanale di tutte le zone di spazzamento	549767 mq	0,0055
----------	---	-----------	--------

(fine TABELLA 2)

Nella prima colonna (UNITÀ) sono inserite le unità numerate in progressivo. Nella seconda colonna (DESCRIZIONE COMPETENZE) è descritta l'assegnazione delle aree ed un compendio delle mansioni. Nella terza e quarta colonna vengono fornite rispettivamente la percorrenza mensile ed il costo unitario risultante dall'analisi dei prezzi (documento riservato).

La diversità dei costi unitari è data da questi fattori:

1. periodo intervento: in bassa stagione (gennaio-febbraio) ed in medio bassa stagione (novembre e dicembre), per esempio, la pulizia delle aree è meno impegnativa che in media ed alta stagione, periodo quest'ultimo nel quale l'afflusso turistico richiede più impegno (per maggiori rifiuti presenti) da parte degli operatori addetti allo spazzamento.
2. dislocazione aree. Si forniscono alcune indicazioni in relazione al periodo di maggior afflusso (maggio-settembre), considerando comunque che nei periodi di medio/bassa e bassa stagione si applica il fattore precedente (n° 1.)
 - le MACROZONE 1 e 2 risultano in perimetri "compatti", cioè tutte le vie sono vicine tra di loro. Il personale addetto non dovrà occuparsi dello svuotamento dei cestini. Le unità in servizio saranno assistite per la copertura di tutte le aree di competenza, dell'unità in servizio nella macrozona3, che si occuperà invece dello svuotamento mattutino dei cestini.
 - La MACROZONA 3 riguarda sempre il centro cittadino ma si estende anche in aree già periferiche a bassa transitabilità. La zona da coprire permette quindi all'unità di terminare in anticipo il proprio compito, quindi con l'ulteriore mansione di fornire aiuto alle unità in servizio nelle prime due macrozone per il mantenimento e/o copertura. Tale unità provvede allo svuotamento mattutino dei cestini nelle macrozone 1, 2 e 3.
 - La CORNICE riguarda la periferia in aree dislocate a raggiera ed in alcuni casi anche non contigue, per cui si è dovuto calcolare anche il tempo di spostamento (andata/ritorno). Inoltre, lo svuotamento mattutino dei cestini comporta ulteriore aggravio di tempo.
 - Il POMERIDIANO ha compiti soprattutto di mantenimento dello spazzamento e svuotamento cestini. Pur essendo quindi la superficie da coprire ragguardevole, i suoi compiti sono ridotti rispetto a quelli delle unità del mattino. L'ultimo svuotamento dei cestini deve corrispondere con la partenza dell'ultimo traghetto.

Dal progetto risulta quindi che una singola unità possa arrivare ad effettuare il servizio completo nel centro cittadino su superfici variabili, a seconda dei periodi di afflusso turistico e delle caratteristiche delle zone di intervento.

Il costo derivato a seguito dell'analisi dei prezzi (documento riservato) è compreso tra 0,00537 e 0,01968 €/mq a seconda della macrozona e del periodo dell'anno. Lo stesso comprende il costo della manodopera, le Spese Generali, gli Utili di impresa, le eventuali maggiorazioni per tempi determinati e l'incidenza spese per le turnazioni. Nel costo è compresa l'incidenza del costo per la sicurezza. Il servizio comprende i seguenti interventi:

Interventi di carattere continuativo e ripetitivo:

- spazzamento e raccolta rifiuti prodotti da "spazzamento stradale"
- vuotatura e pulizia di tutti i cestini dei rifiuti ovunque ubicati, sostituzione del sacco, sistemazione nei sacchi e deposito presso i cassonetti utilizzando il criterio della raccolta differenziata. La vuotatura dei cestini e sostituzione del sacco nelle macrozone 1 e 2 in prima

mattina non è oggetto di questo appalto (è effettuato dal personale del Comune di Portofino addetto al servizio di raccolta rifiuti). La vuotatura dei cestini e sostituzione del sacco nelle macrozone 1, 2, 3 in tarda mattinata e nel pomeriggio e nella cornice (mattino) va effettuato dalle unità in servizio allo spazzamento. Dall'inizio (APRILE) alla fine (SETTEMBRE) della stagione turistica, l'ultima vuotatura dei cestini dei rifiuti (cd. "sabaudi") nel centro, dovrà avvenire a seguito della partenza dell'ultimo traghetto.

- spazzamento e raccolta deiezioni animali
- spazzamento e raccolta foglie e fogliame
- fornitura sacchetti di raccolta differenziata ed indifferenziata
- fornitura carretti portabidoni per espletamento del servizio

Interventi periodici*:

- copertura del servizio mattutino domenicale (in turnazione settimanale)
- lavaggio esterno di cestini e cassonetti con detersivi igienizzanti, secchio e spugna
- rimozione erbe infestanti bordo strada

Interventi all'occorrenza**:

- Pulizia tombini e caditoie acque bianche da terra e fogliame. Si indicano i luoghi: Via del Fondaco, Via Roma, Salita San Giorgio, Via alla Penisola, Vicoli del centro, Salita alla Chiesa, Via Duca degli Abruzzi sino civ.38, Viale Odero, Via Strada Vecchia, Pedonale per Paraggi
- Rimozione e sistemazione in loco terra da Pedonale per Paraggi (specialmente dopo le piogge od il passaggio di ungulati)
- Accumulo e carico su mezzo delle biomasse spiaggiate su Molo Umberto 1° (periodo Ottobre-Dicembre), previa separazione dagli altri rifiuti (RSU e differenziata).

Tutti gli interventi descritti debbono essere effettuati dal personale in servizio, senza aumento del monte ore, con la possibilità – solo per gli interventi periodici* e quelli all'occorrenza** - di tralasciare o ridurre il servizio su altre zone di intervento come verrà concordato con l'Amministrazione.

Per la copertura del servizio mattutino domenicale (in turnazione settimanale), si veda anche quanto descritto nella parte relazionale che segue la Tabella 1 (paragrafo "SERVIZIO DOMENICALE").

Possono essere richiesti dall'Amministrazione interventi diversi ed in zone diverse ma comunque compatibili alla mansione ed al livello occupazionale del personale in servizio, anche questi con la possibilità di tralasciare o ridurre il servizio su altre zone di intervento come verrà concordato con l'Amministrazione.

RESPONSABILE OPERATIVO

E' necessaria la presenza di un soggetto di inquadramento superiore (esempio: cat. C3 con indennità) al fine del controllo della corretta esecuzione dell'appalto. A tale scopo, si considera la presenza dello stesso per 3 ore settimanali per tutti i 12 mesi. Tale soggetto è individuato tra i dipendenti dell'O.E. che prestano servizio a tempo indeterminato e/o comunque non assunto esclusivamente per il presente appalto, essendo richiesta la presenza dello stesso solo per poche ore. L'O.E. potrà variare la frequenza del Responsabile Operativo, a seconda dell'organizzazione dell'appalto, senza che questo influisca sullo standard di qualità del servizio in appalto e della qualità delle eventuali offerte migliorative. Il soggetto dovrà garantire e verificare la comunicazione tra tutti i soggetti coinvolti nel servizio, interfacciarsi con l'appaltatore ed il Direttore Esecutivo del Contratto, approvvigionare il materiale ed a spot recarsi nelle aree di esecuzione, al fine di verificarne la qualità e la corrispondenza di quanto richiesto.

Ad Esso spettano anche i compiti di cui all'art.26 c.3 del DLgVo 81/08 smi, per cui il soggetto incaricato dovrà essere in possesso i formazione, esperienza e competenza professionali, adeguate e specifiche in relazione all'incarico conferito, nonché di periodico aggiornamento e di conoscenza diretta dell'ambiente di lavoro, per sovrintendere a tali cooperazione e coordinamento.

GENNAIO-DICEMBRE

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	totale ore/anno	costo orario
Responsabile Operativo	controllo appalto, rapporti con l'Amministrazione Comunale, approvvigionamento materiale, sopralluoghi a spot. Compiti art. 26 c.3 DLgVo 81/08 smi.	3x4.33x12= 155 ore	21.82

SICUREZZA

In riferimento all'art. 26 c.5 del DLgVo 81/08 s.m. e i., i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni, vengono quantificati per unità, senza frazionamento annuo in caso di tempi determinati. Fa eccezione il "Responsabile Operativo", il quale viene individuato tra i soggetti a tempo indeterminato dell' O.E. ed è per questo che viene indicata solo la quota parte in relazione al presente appalto.

Il costo della sicurezza va sottratto al totale dell'appalto, perché già dall'analisi dei prezzi, Esso è compreso nel costo orario*.

*Il costo, è espresso in 200 euro, sul CCNL delle Cooperative Sociali, aggiornato al settembre 2020 e già citato a pag.1 del progetto tecnico. All'importo va aggiunto il 25%, per un totale di 250 €/cad. Tale costo complessivo non è soggetto a ribasso.

L'applicazione dell'aumento del 25%, è stato pensato al fine di far fronte alla situazione epidemiologica da SARS-COV2, per cui nel costo, sono comprese tutte le misure che la ditta deve mettere in atto rispetto ai dipendenti ed alla società stessa, in applicazione ai protocolli approvati, alle normative nazionali, regionali e locali, in relazione allo specifico rischio biologico.

L'importo per la sicurezza, andrà liquidato alla prima fattura emessa, per ogni unità entrata in servizio il primo mese di riferimento (esempio: Marzo-> 3 nuove unità x 250 euro + 20 euro per Responsabile Operativo = 770 euro; Aprile: 1 nuova unità = 250 euro; Maggio: 1 nuova unità = 250 euro; da Giugno in poi, nessuna nuova unità = 0 euro)

UNITA'	DESCRIZIONE COMPETENZE	q.tà	Costo/cad.
1-5	Oneri sicurezza D.LgVo. 81/08 (spese fornitura indumenti D.P.I., formazione-informazione-addestramento, permessi, visite mediche, ecc...)	5,00	250.00
Responsabile Operativo	Oneri sicurezza D.LgVo. 81/08 (spese fornitura indumenti D.P.I., formazione-informazione-addestramento, permessi, visite mediche, ecc...)	3:38= 0,08	250.00

A tale dato possono accedere, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale.

Si riporta in Tabella 3 il computo economico dell'appalto:

SPAZZAMENTO DELLE STRADE COMUNALI MAR.2021-FEB.2022 (MESI DODICI)							
COMPUTO METRICO							
mese	unità	mq/mese	€/mq	parziali unitari	parziali mensili	a ribasso:	sicurezza
Marzo '21	1+2	377.541	€ 0,01500	€ 5.663,12	€ 8.299,26	€ 7.529,26	€ 770,00
	3	117.624	€ 0,02000	€ 2.352,48			
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
Aprile '21	1+2	377.541	€ 0,01500	€ 5.663,12	€ 11.612,85	€ 11.362,85	€ 250,00
	3	117.624	€ 0,02000	€ 2.352,48			
	pom.	602.472	€ 0,00550	€ 3.313,60			
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
Maggio '21	1+2	377.541	€ 0,01500	€ 5.663,12	€ 13.986,51	€ 13.736,51	€ 250,00
	3	430.942	€ 0,00550	€ 2.370,18			
	4	117.798	€ 0,02000	€ 2.355,96			
	pom.	602.472	€ 0,00550	€ 3.313,60			
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
Giugno '21	1+2	377.541	€ 0,01500	€ 5.663,12	€ 13.986,51	€ 13.986,51	
	3	430.942	€ 0,00550	€ 2.370,18			
	4	117.798	€ 0,02000	€ 2.355,96			
	pom.	602.472	€ 0,00550	€ 3.313,60			
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
Luglio '21	1+2	377.541	€ 0,01500	€ 5.663,12	€ 13.986,51	€ 13.986,51	
	3	430.942	€ 0,00550	€ 2.370,18			
	4	117.798	€ 0,02000	€ 2.355,96			
	pom.	602.472	€ 0,00550	€ 3.313,60			
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
Agosto '21	1+2	377.541	€ 0,01500	€ 5.663,12	€ 13.986,51	€ 13.986,51	
	3	430.942	€ 0,00550	€ 2.370,18			
	4	117.798	€ 0,02000	€ 2.355,96			
	pom.	602.472	€ 0,00550	€ 3.313,60			
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
Settembre '21	1+2	377.541	€ 0,01500	€ 5.663,12	€ 13.986,51	€ 13.986,51	
	3	430.942	€ 0,00550	€ 2.370,18			
	4	117.798	€ 0,02000	€ 2.355,96			
	pom.	602.472	€ 0,00550	€ 3.313,60			
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
Ottobre '21	1+2	377.541	€ 0,01500	€ 5.663,12	€ 11.612,85	€ 11.612,85	
	3	117.624	€ 0,02000	€ 2.352,48			
	pom.	602.472	€ 0,00550	€ 3.313,60			
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
Novembre '21	1	549.767	€ 0,00550	€ 3.023,72	€ 3.307,38	€ 3.307,38	
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
Dicembre '21	1	549.767	€ 0,00550	€ 3.023,72	€ 3.307,38	€ 3.307,38	
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
Gennaio '22	1	431.534	€ 0,00550	€ 2.373,44	€ 2.657,10	€ 2.657,10	
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
Febbraio '22	1	431.534	€ 0,00550	€ 2.373,44	€ 2.657,10	€ 2.657,10	
	controllore	13	€ 21,82	€ 283,66			
				€ 113.386,47	€ 113.386,47	€ 112.116,47	€ 1.270,00

L'iva applicata è al 10% ai sensi n. 127-sexiesdecies), parte terza, della Tab A allegata al d.P.R. n. 633 del 1972 (VEDI Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 311 /E del 26 settembre 2002)

Portofino, 2 dicembre 2020

IL TECNICO COMUNALE
Geom. Fabio Gandini