|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Comune di Portofino****COMANDO POLIZIA LOCALE**P.zza Libertà, 9 - 16034 Portofino (GE) tel. 0185/26.9440 - fax 0185/26.9631mail: poliziamunicipale@comune.portofino.genova.itpec:polizialocaleportofino@pec.it | *Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modifiche e integrazioni* ***Marca da bollo del valore*** ***di € 16,00******sono esenti le organizzazioni di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo n. 460 del 4.12.97 (ONLUS)*** |

 **Al Sindaco del Comune di**

 **PORTOFINO**

 **P.zza Libertà 13B**

 **Portofino**

**RICHIESTA RILASCIO AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI TEMPORANEE- SPETTACOLI – TRATTENIMENTI**

**- *FINO A 200 PERSONE –***

**Il/la Sottoscritto/a**

Codice Fiscale Cittadinanza

Nato a Prov. Il

Residente a Prov. Cap

Via / Piazza N° Esp.

Domiciliato presso

Comune Prov. Cap

Via / Piazza N° Esp.

Telefono Cellulare

E-mail Fax

[ ]  Legale Rappresentante [ ]  Titolare [ ]  Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Denominazione Impresa**

Comune Prov. Cap

Via / Piazza N° Esp.

Codice Fiscale P. IVA

Telefono Cellulare

E-mail Fax

 (Visti gli artt. 68, 69 E 80 del T.U.L.P.S. n. 773/31)

**CHIEDE**

**l' autorizzazione allo svolgimento della manifestazione temporanea**

**denominata**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tal fine dichiara di allegare all’istanza i seguenti moduli:

[ ]  1 occupazione area pubblica [ ]  2 occupazione area demaniale [ ]  3 occupazione area privata

[ ]  4 tabella calcolo rischio e allegati [ ]  5 algoritmo Mauer [ ]  6 piano della sicurezza

[ ]  7 attività di vendita/somministrazione [ ]  8 attività rumorose [ ]  9 presenza di animali

[ ]  10 altro

Si intende, inoltre, chiedere, all’interno della relazione descrittiva:

[ ]  chiusura strade/pedonalizzazione [ ]  patrocinio [ ]  coorganizzazione

[ ]  contributo [ ]  altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si allega altresì la seguente documentazione:

* Copia visura camerale e certificato assicurativo della Società organizzatrice dell’evento;
* Copia visura camerale e certificato assicurativo delle Ditte incaricate del montaggio delle strutture (palco, audio, luci).

\* \* \* \* \* \*

Valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 e consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di false attestazioni o dichiarazioni

**a tal fine DICHIARA che la manifestazione**

si svolgerà nei giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 "" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 "" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Su area pubblica e precisamente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(a tal fine ha provveduto a compilare la sezione OCCUPAZIONE AREA PUBBLICA)

* Su area demaniale e precisamente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(a tal fine ha provveduto a compilare la sezione OCCUPAZIONE AREA DEMANIALE)

* Su area privata e precisamente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(a tal fine è stata compilata la sezione AREA PRIVATA)

dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e consistente in: \_\_\_\_ (descrizione dello svolgimento dell’evento).

Con MONTAGGIO strutture/allestimenti il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore:

SMONTAGGIO strutture/allestimenti il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore:

**DICHIARA INOLTRE**

[ ]  Che la manifestazione si svolge in luoghi all’aperto privi di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico per assistere agli eventuali spettacoli e iniziative della manifestazione stessa da sottoporre alla verifica di agibilità ex art. 80 del T.U.L.P.S.;

 2

 [ ]  Che la manifestazione si svolge in area delimitata e attrezzata con impianti e strutture apposite per lo stazionamento di un pubblico coni capienza non superiore alle 200 persone;

* di non essere nelle condizioni di cui agli artt. 11 e. 92 del TULPS (R.D. 18.6.1931, n. 773) e che non sussistono nei propri confronti “cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’art. 67 del D.Lgs 06 settembre 2011, n. 159 (Legge antimafia);[[1]](#footnote-1)
* Che l'attività verrà esercitata nel rispetto della normativa in vigore, compresa quella urbanistica, igienico-sanitaria, di sicurezza e prevenzione incendi, diritti d’autore.
* Che la manifestazione si svolgerà con le caratteristiche e le modalità di cui alla relazione tecnica a firma di tecnico abilitato attestante la rispondenza del locale e\o dei luoghi e degli allestimenti alle regole tecniche stabilite con Decreto del Ministero dell’Interno e alla normativa in materia igienico sanitaria concernenti le manifestazioni temporanee di pubblico spettacolo, che si allega.
* **Che entro le ore 12,00 del giorno antecedente l’inizio della manifestazione (e comunque non oltre le ore 12,00 del giorno della manifestazione) provvederà a presentare al Comune di Portofino (anche via mail: poliziamunicipale@comune.portofino.genova.it) dichiarazione di corretto e regolare montaggio delle strutture e degli impianti elettrici e\o a gas, da parte di professionista abilitato (iscritto all’albo dei geometri, ingegneri o architetti o periti industriali).**
* di essere a conoscenza di quanto predisposto ai fini della sicurezza, e si impegna, per quanto di propria competenza, ad assicurare una corretta gestione della sicurezza ed al mantenimento dell’efficienza delle soluzione predisposte;
* di essere a conoscenza che gli organizzatori della manifestazione sono tenuti a darne avviso al Questore, **almeno tre giorni prima dell’evento**, ai sensi dell’articolo 18 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (T.U.L.P.S.).

In particolare il sottoscritto si impegna all’osservanza di quanto segue:

**-** Saranno attuate ed osservate, per quanto applicabili, le limitazioni, i divieti e le condizioni di esercizio che sono state prescritte nella licenza di pubblico spettacolo e nel verbale di collaudo;

**-** Per tutta la durata della manifestazione, sarà garantito il servizio interno di vigilanza antincendio descritto nella relazione tecnica;

**-** Per tutta la durata della manifestazione, saranno mantenuti efficienti, ed in posizione visibile, segnalata e raggiungibile tutte le strutture antincendio descritte nella relazione tecnica;

**-** Sara mantenuta, almeno per tutta la durata della manifestazione, l’efficienza delle soluzioni predisposte ai fini di sicurezza e relative a:

* Sistemazione a sedere e/o in piedi per il pubblico;
* Percorribilità e segnalazione delle vie di esodo;
* Efficienza e condizioni di sicurezza degli impianti a rischio specifico, con particolare riferimento agli impianti elettrici ed agli impianti di utilizzazione del gas combustibile;
* Efficienza dei sistemi, dispositivi, attrezzature espressamente finalizzati alla sicurezza antincendio.

***Il Comune di Portofino tratta i dati personali nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale di protezione, al solo scopo e per il solo tempo necessario al perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Maggiori e dettagliate informazioni possono essere reperite sul sito web istituzionale, alla pagina raggiungibile all’indirizzo:*** [***https://privacy.nelcomune.it/comune.portofino.genova.it***](https://privacy.nelcomune.it/comune.portofino.genova.it)

Portofino, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 FIRMA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nel caso in cui non sia firmata digitalmente deve essere allegata fotocopia di un documento d’identità in corso di validità di chi sottoscrive (carta d’identità, patente, passaporto) (art. 38 DPR 445/00).*

1. [↑](#footnote-ref-1)